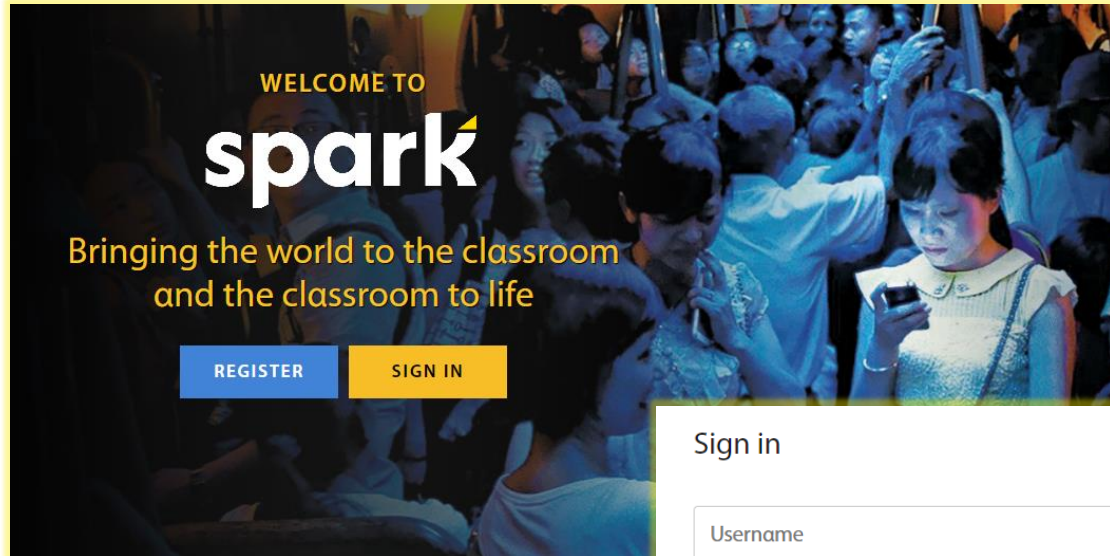


Як додати колег  
вчителю-адміністратору  
НА ПЛАТФОРМУ  
**spark**



Sign in

  
  
[Forgot password?](#)  
 Remember me  
  

---

Don't have an account? [Register](#)

1. Зайдіть на сайт [learn.eltngl.com](https://learn.eltngl.com)
2. Оберіть **Sign In** та використайте ваші логін і пароль.

**Зверніть увагу!** Вчителів-адміністраторів одноразово реєструє представник National Geographic Learning в Україні. Для реєстрації надішліть методистці [iryna.maliarova@linguist.ua](mailto:iryna.maliarova@linguist.ua) листа з:

- ✓ назвою свого навчального закладу англійською
- ✓ поштою найбільш відповідального вчителя
- ✓ назвою та рівнем підручників, за якими ви будете навчати

3. Якщо ви вже зареєстровані й забули свій пароль, використайте функцію **Forgot password?** та введіть свою пошту. На неї прийде лист для зміни пароля.



Давайте витратимо хвилину на знайомство з кабінетом адміністратора.



Давайте витратимо хвилину на знайомство з кабінетом адміністратора.

Ви можете:

- обирати зручні для себе налаштування
- переглядати відомості про підручники
- писати повідомлення колегам і їхнім учням
- додавати та видаляти вчителів і учнів
- створювати класи та призначати їх вчителям



## Settings

### General Settings

NGL Institution ID

836849554

Teachers will need the NGL Institution ID to create their own accounts via [learn.eltngl.com](http://learn.eltngl.com). Please contact National Geographic Learning if you would like to get a new one.

### Student Access Codes required

Yes  No

Allow teacher/student messaging

Display Contact NGL Support button

### Teacher Settings

Allow teacher course creation

Allow teachers to export grades

Allow teacher to create and edit student and teacher accounts

### Student Settings

Allow students to see test results

Save

Давайте витратимо хвилину на знайомство з кабінетом адміністратора.

Ви можете:

- обирати зручні для себе налаштування
- переглядати відомості про підручники
- писати повідомлення колегам і їхнім учням
- додавати та видаляти вчителів і учнів
- створювати класи та призначати їх вчителям


**Зверніть увагу!** З цією позначкою усі ваші колеги мають можливість самостійно створювати свої класи за придбаними для навчального закладу підручниками.



Master Courses

Search

Export Master Courses ↓ Add Master Course +


| Course Name ▲   | Course Materials | Date Added ▲ |
|---|------------------|--------------|
|  Voices Elementary (British English)<br>Voices Elementary, First Edition (British English) | 380              | ▼            |

Це перелік придбаних вами підручників, до яких видавництво надало безтерміновий доступ.

Давайте витратимо хвилину на знайомство з кабінетом адміністратора.

Ви можете:

- обирати зручні для себе налаштування
- переглядати відомості про підручники
- писати повідомлення колегам і їхнім учням
- додавати та видаляти вчителів і учнів
- створювати класи та призначати їх вчителям

 New message

To: (Student/Teacher) \*

To: (Course) \*

Send to all students

Send to all teachers

Subject \*

Message \*

Cancel

Давайте витратимо хвилину на знайомство з кабінетом адміністратора.

Ви можете:

- обирати зручні для себе налаштування
- переглядати відомості про підручники
- писати повідомлення колегам і їхнім учням
- додавати та видаляти вчителів і учнів
- створювати класи та призначати їх вчителям

Хтось відмінив урок або святкує день народження?  
Ви можете написати про це повідомлення.

### New User (Instructor)

First Name \*  Last Name \*


Email

Role \*

Username \*

Password \*  
 Use the default institution password: **Te4acher321** (Please share the password directly with the teacher; we will not send it via email)  
 Send the teacher an email with a link to set their password.

Enter the teacher's email address: \*

upload an avatar 

Allow upload/edit avatar

Assign Course(s)

Cancel

Давайте витратимо хвилину на знайомство з кабінетом адміністратора.

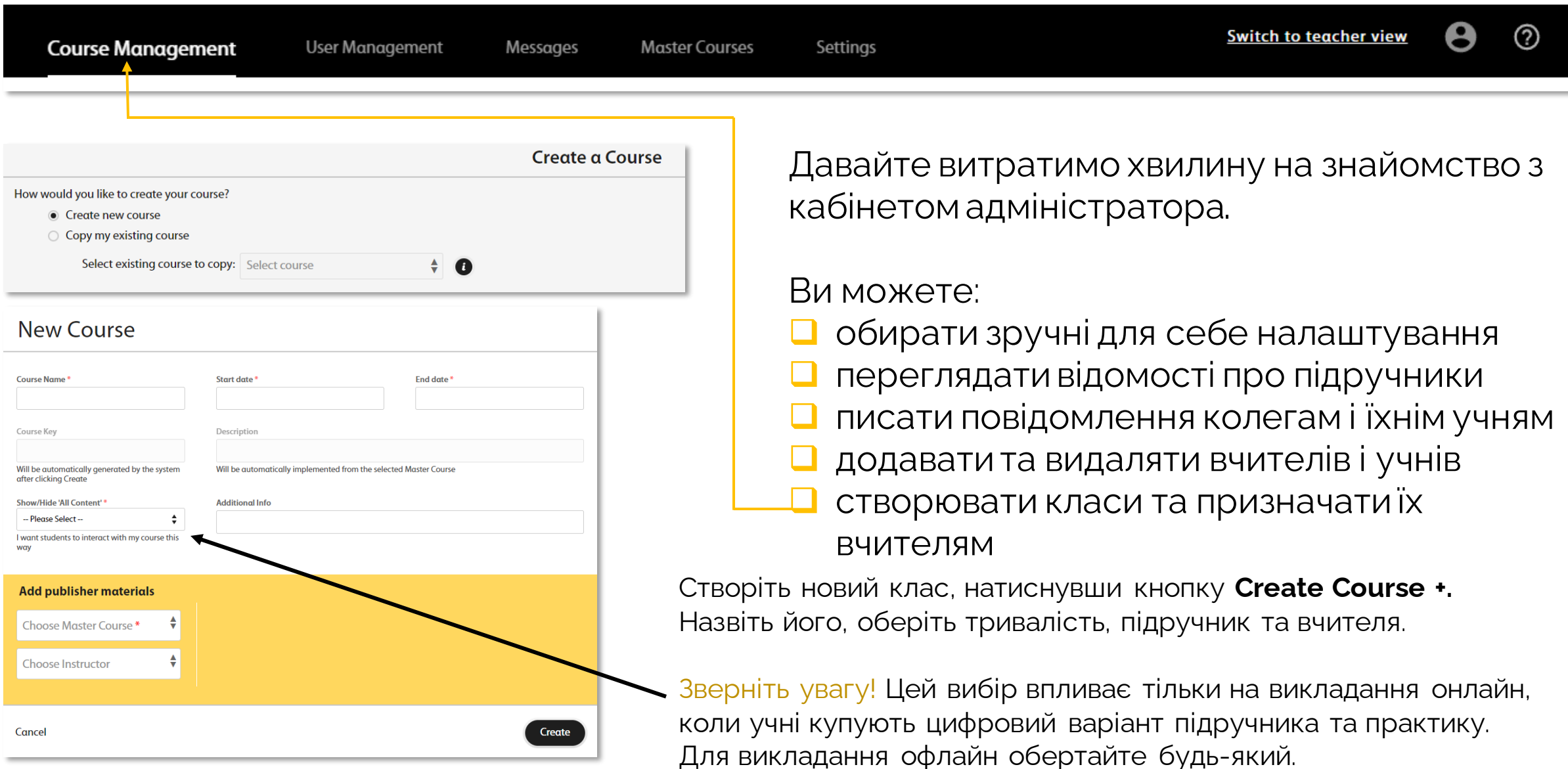
Ви можете:



- обирати зручні для себе налаштування
- переглядати відомості про підручники
- писати повідомлення колегам і їхнім учням
- додавати та видаляти вчителів і учнів
- створювати класи та призначати їх вчителям

Натисніть кнопку **New User+**. Вам будуть потрібні ім'я та електронна пошта колеги.

**Зверніть увагу!** Без цієї позначки ви самостійно повідомляєте колегам їхній *Username* та універсальний пароль *Te4acher321*.






**Course Management**   User Management   Messages   Master Courses   Settings   [Switch to teacher view](#)      

### Create a Course

How would you like to create your course?

Create new course  
 Copy my existing course

Select existing course to copy:  

### New Course

Course Name \*

Start date \*    End date \*

Course Key   
Will be automatically generated by the system after clicking Create

Description   
Will be automatically implemented from the selected Master Course

Show/Hide 'All Content' \*

I want students to interact with my course this way

Additional Info

**Add publisher materials**

Choose Master Course \*

Choose Instructor

Cancel   **Create**

Давайте витратимо хвилину на знайомство з кабінетом адміністратора.

Ви можете:

- обирати зручні для себе налаштування
- переглядати відомості про підручники
- писати повідомлення колегам і їхнім учням
- додавати та видаляти вчителів і учнів
- створювати класи та призначати їх вчителям

Створіть новий клас, натиснувши кнопку **Create Course +**. Назвіть його, оберіть тривалість, підручник та вчителя.

**Зверніть увагу!** Цей вибір впливає тільки на викладання онлайн, коли учні купують цифровий варіант підручника та практику. Для викладання офлайн обертайте будь-який.



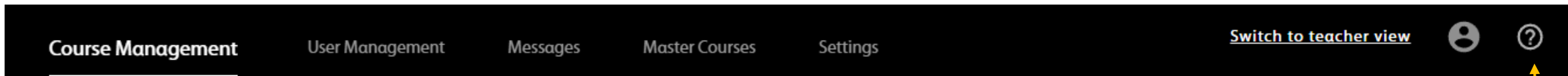
От майже і все! Залишилося розповісти вам про три позначки справа вгорі.



От майже і все! Залишилося розповісти вам про три позначки справа вгорі.

Тут вас чекають:

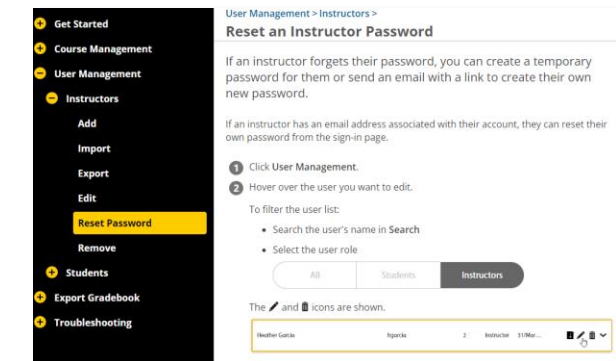
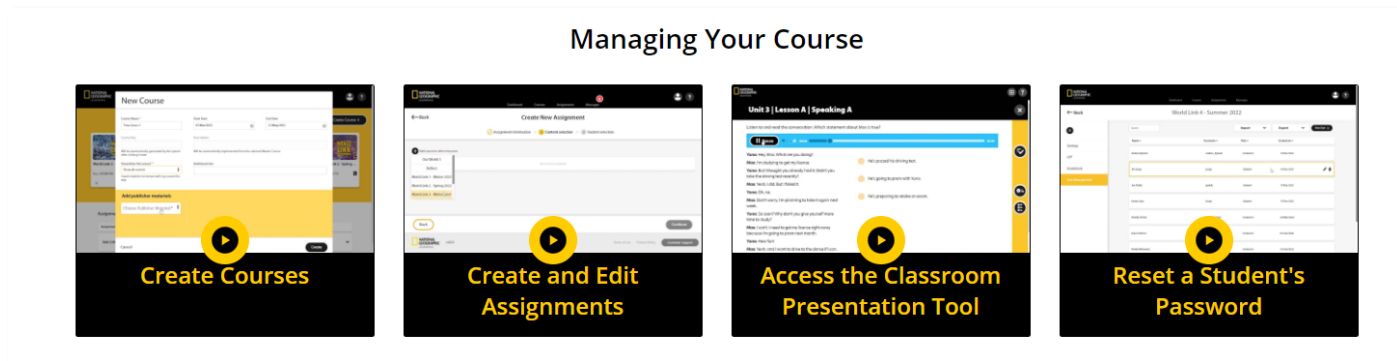
- зручна підтримка з відео та покроковими порадами
- ваш особистий кабінет вчителя-адміністратора
- перехід до вашої дошки вчителя



От майже і все! Залишилося розповісти вам про три позначки справа вгорі.

Тут вас чекають:

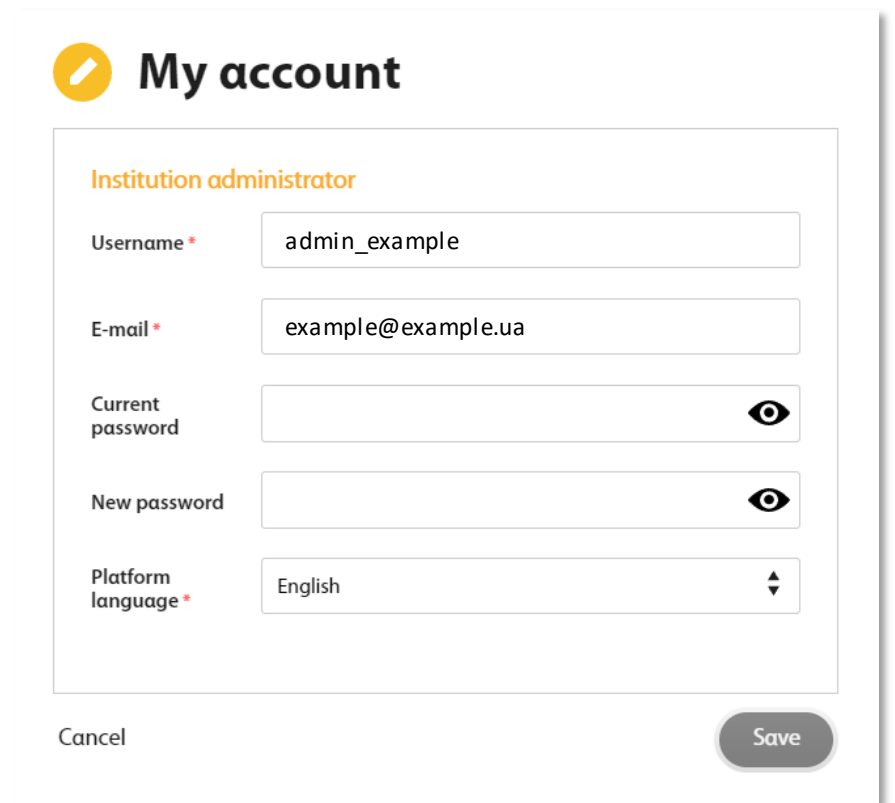
- ❑ зручна підтримка з відео та покроковими порадами
- ❑ ваш особистий кабінет вчителя-адміністратора
- ❑ перехід до вашої дошки вчителя




От майже і все! Залишилося розповісти вам про три позначки справа вгорі.

Тут вас чекають:

- зручна підтримка з відео та покроковими порадами
- ваш особистий кабінет вчителя-адміністратора
- перехід до вашої дошки вчителя





 **My account**


**Institution administrator**

Username \*

E-mail \*

Current password  

New password  

Platform language \*  

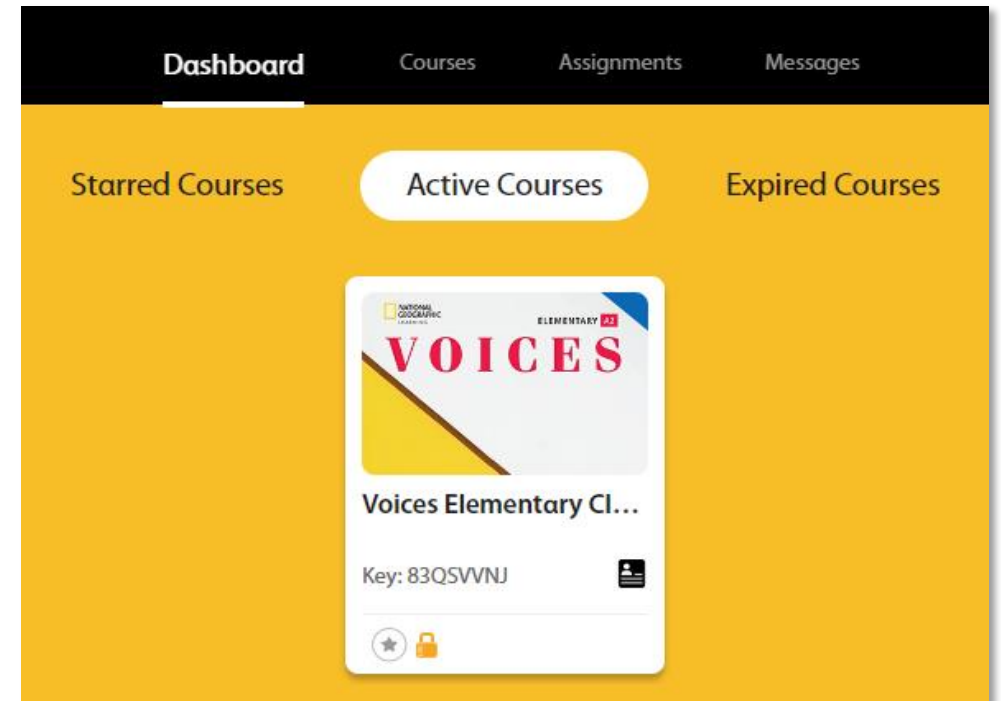
Cancel **Save**

От майже і все! Залишилося розповісти вам про три позначки справа вгорі.

Тут вас чекають:

- зручна підтримка з відео та покроковими порадами
- ваш особистий кабінет вчителя-адміністратора
- перехід до вашої дошки вчителя

Як навчати за підручниками National Geographic Learning, ви можете дізнатися з інструкції «Як користуватися вчителю платформою Spark та завантажити СРТ».



# spark

Bringing the world to  
the classroom and  
the classroom to life

